

Số: **498**/KH-CDDLH

Thừa Thiên Huế, ngày **19** tháng **10** năm 2021

KẾ HOẠCH

Tốt nghiệp ra trường cho học sinh sinh viên Cao đẳng khóa 12 niên khóa 2019-2022, Trung cấp khóa 21 niên khóa 2020-2022 và học sinh sinh viên các khoá trước đăng ký thi lại tốt nghiệp

Căn cứ vào kế hoạch đào tạo năm học 2021-2022; để chuẩn bị cho kỳ thi tốt nghiệp ra trường lần 1 của học sinh sinh viên Cao đẳng khóa 12 niên khóa 2019-2022, Trung cấp khóa 21 niên khóa 2020-2022 và lần 2 đối với học sinh sinh viên đăng ký thi lại tốt nghiệp, Trường Cao đẳng Du lịch Huế xây dựng kế hoạch tốt nghiệp ra trường năm 2021-2022 như sau:

Stt	Nội dung công việc	Thời gian	Trách nhiệm thực hiện
1	Chuẩn bị trước kỳ thi Tốt nghiệp		
1.1	Trình duyệt điều chỉnh quyết định thành lập Hội đồng thi tốt nghiệp	01/11/2021	Phòng ĐTQLKHHTQT
1.2	Thi tốt nghiệp chính trị: hệ Cao đẳng khóa 12; lần 2 đối với Cao đẳng khóa 11, Trung cấp T20	26/11/2021	Hội đồng thi
1.3	Chuyên đề thực tập cuối khóa: - Cao đẳng khóa 12 - Trung cấp khóa 21	04/10/2021 đến 20/11/2021	Phòng ĐTQLKHHTQT Phòng CTHSSV Các khoa
1.4	Chấm chuyên đề tốt nghiệp và hoàn tất điểm: Cao đẳng khóa 12 Trung cấp khóa 21	22/11/2021 03/12/2021	Các khoa Phòng KT&ĐBCLGD
1.5	Rà soát, tổ chức thi và hoàn tất chấm thi học kỳ lần 1 và lần 2: - Cao đẳng khóa 12 - Trung cấp khóa 21 Tổ chức học lại	25/10/2021 - 10/12/2021 30/7 đến 10/12/2021	Phòng KT&ĐBCLGD Các khoa Phòng ĐTQLKHHTQT
1.6	Họp rà soát và xây dựng đề thi	14/12/2021	Ban đề thi
1.7	Ôn tập, giải đáp thắc mắc	20/12/2021 - 31/12/2021	Các khoa Bộ phận Đào tạo Phòng KT&ĐBCLGD Bộ phận HCQT

1.8	Hoàn tất hồ sơ, tài liệu hợp xét điều kiện dự thi tốt nghiệp: - Cao đẳng khóa 12, Trung cấp khóa 21 và các khoá trước đăng ký thi lại	20/12/2021	Hội đồng thi tốt nghiệp Các khoa
1.9	Hợp Hội đồng xét điều kiện dự thi tốt nghiệp	23/12/2021	Hội đồng thi
1.10	- Trình duyệt quyết định thi tốt nghiệp, các ban phục vụ kỳ thi - Công bố danh sách sinh viên được dự thi, không được dự thi TN	10/12/2021 24/12/2021	Ban thư ký
1.11	- Ra đề thi chính trị, lý thuyết, thực hành nghề - Đốc thúc nộp đề thi	27/12 đến 31/12/2021	Ban đề thi Ban giúp việc ban đề thi
1.12	Phân bổ phòng thi, số báo danh, chuẩn bị văn phòng phẩm, hồ sơ, tài liệu phục vụ kỳ thi	04/01 đến 06/01/2022	Phòng KT&ĐBCLGD Ban thư ký
1.13	- Chuẩn bị phòng thi, cơ sở vật chất phục vụ kỳ thi - Kiểm tra phòng thi trước ngày thi	04/01 đến 06/01/2022	Bộ phận HCQT Ban Giám sát
1.14	Duyệt đề, nhân bản đề thi	04/01 đến 06/01/2022	Trưởng ban đề thi Ban đề thi Ban giúp việc ban đề thi
2	Tổ chức kỳ thi tốt nghiệp	07/01/2022 - 15/01/2022	
2.1	Thi lý thuyết: - Chính trị - Lý thuyết tổng hợp	07/01/2022	Hội đồng thi Ban coi thi Ban giám sát Ban thư ký
2.2	Thi thực hành nghề	10 - 15/01/2022	Hội đồng thi Ban chấm thi Ban giám sát Ban thư ký
3	Công việc sau kỳ thi tốt nghiệp	Từ ngày 07/01/2022 đến 20/02/2022	
3.1	Đánh phách, dồn túi	10/01 - 11/01/2022	Ban thư ký
3.2	- Tổ chức chấm thi (lần 1, 2) lý thuyết chuyên môn nghề - Chính trị (rà soát kết quả thi)	17/01/2022 - 21/01/2022	Ban chấm thi Ban thư ký
3.3	Kiểm dò, vào bảng điểm	24/01 đến 25/01/2022	Ban thư ký

3.4	Họp Hội đồng: - Xét công nhận Tốt nghiệp - Xét khen thưởng toàn khóa	11/02/2022	Hội đồng thi Ban thư ký
3.5	Hoàn thành thủ tục công nhận Tốt nghiệp - Trình ký các Quyết định - Công bố danh sách công nhận TN	14/02/2022	Ban thư ký
3.6	Lập kế hoạch tổ chức Lễ trao bằng Tốt nghiệp - Lên kế hoạch - In bằng, trình ký	12/02 đến 26/02/2022	Phòng ĐTQLKHHTQT
3.7	Tiếp nhận sinh viên đăng ký nhận bằng - Đăng ký danh sách - Thu lệ phí nhận bằng	15/02 đến 19/02/2022	Bộ phận Đào tạo Phòng CTHSSV Bộ phận TC-KT
3.8	- Tổ chức Lễ trao bằng Tốt nghiệp - Tiếp xúc HSSV với nhà tuyển dụng	03/03/2022	Phòng ĐTQLKHHTQT Phòng CTHSSV Phòng HCTH Các Khoa

Yêu cầu tất cả các khoa, phòng, trung tâm nghiêm túc thực hiện để không làm ảnh hưởng đến kế hoạch chung của Trường./.

Nơi nhận:

- 02 Phó Hiệu trưởng (để phối hợp chi đạo);
- Các khoa; phòng, trung tâm;
- Lưu: VT, ĐTQLKHHTQT



Vũ Hoài Phương